

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 1»

Ю.С. Жирнова

2025г.

Управление делами и кадрами

Общий отдел

Дата

23.04.2025

П Л А Н

по подготовке МБДОУ «Детский сад № 1» (корпус 2)

расположенного по адресу: г.Гусь-Хрустальный ул.Белинского., д.3

к отопительному периоду 2025-2026гг.

№	Наименование мероприятий	Сроки, ответственные
1.	Подготовка приказа о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и оборудования	до 28.03.2025г. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1» Ю.С.Жирнова
2.	Ревизия трубопроводов систем отопления и горячего водоснабжения.	Май 2025г. Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова
3.	Проведение проверки технического состояния весеннего осмотра здания (с составлением акта и занесения в журнал технической эксплуатации здания): -проведение визуального осмотра основных конструкций здания; -проведение осмотра тепловой изоляции фасада здания; -проведение осмотра гидроизоляции цоколя.	Апрель- май 2025г. Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова
4.	Проверка и осмотр запорной арматуры, воздушников, спускников и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений.	Май-июнь 2025г. Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова
5.	Проведение технического обслуживания газоиспользующего оборудования, тепломеханического оборудования котельной.	До 15.08.2025г. Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова Представитель Гусь-Хрустального филиала ООО«Владимиртеплогаз»

6.	Осмотр системы теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды.	<u>Май- июнь 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
7.	Проведение государственной поверки контрольно-измерительных приборов (манометров) аккредитованными организациями.	<u>до 15.08. 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
8.	Утепление и герметизация ввода индивидуального теплового пункта в здание.	<u>Июль- август 2025</u> <u>Ответственный по ОО -заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
9.	Проведение промывки теплопотребляющих установок.	<u>Май- июнь 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
10.	Проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых установок и внутренних систем теплопотребления.	<u>до 15.08. 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
11.	Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок.	<u>Апрель 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО— заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
12.	Проведение обследования дымовых и вентиляционных каналов.	<u>до 15.08. 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
13.	Проведение профилактических мероприятий для обеспечения работы системы отопления, холодного и горячего водоснабжения, запорной арматуры.	<u>Постоянно</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
14.	Прохождение обучения ответственными лицами Правилам технической эксплуатации тепловых электроустановок.	<u>до 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО - заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
15.	Проведение внеочередного инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по обращению с электроприборами охране труда.	<u>Апрель 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
16.	Подготовка учреждения к комиссионной приемке готовности к отопительному периоду.	<u>до 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО- заместитель заведующего по</u> <u>АХР А.В.Орлова</u>

17.	Подготовка пакета документов о готовности к прохождению отопительного сезона и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ .	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова</u>
18.	Акт проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте.	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова</u>
19.	Актуализация эксплуатационных инструкций для административно-технического персонала в части технического обслуживания системы теплоснабжения.	<u>Июнь-июль 2025г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ Ю.С.Жирнова</u>
20.	Актуализация заключенных договоров на поставку природного газа.	<u>Июнь-июль 2025г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ Ю.С.Жирнова</u>
21.	Подготовка актов сверки расчетов за поставленный газ.	<u>Июль 2025г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ Ю.С.Жирнова</u>
22.	Подготовка актов переодической проверки на газоиспользующее оборудование.	<u>Июнь-июль 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова</u>
23.	Акт промывки теплопотребляющих установок.	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова</u>
24.	Акт проведения испытаний на плотность и прочность внутренних систем теплопотребления.	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова</u>
25.	Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов.	<u>До 15.08. 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова</u>
26.	Акт о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и теплоносителя.	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР А.В.Орлова</u>
27.	Акт проверки (осмотра) запорной арматуры.	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u>

		<u>по АХР А.В.Орлова</u>
28.	Акт осмотра системы теплоснабжения и теплоустановок на предмет наличия несанкционированных врезок.	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
29.	Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.	<u>До 15.08.2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
30.	Регулировка дверей, доводчиков, уплотнений и утепление оконных и дверных проемов.	<u>Август-сентябрь 2025г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
31.	Получение акта проверки технической готовности теплопотребляющих установок объекта к отопительному периоду.	<u>Июль-август 2025г</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего</u> <u>по АХР А.В.Орлова</u>
32.	Подготовка паспорта готовности учреждения к работе в осенне-зимний период 2025-2026гг.	<u>Июль- август 2025г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ Ю.С.Жирнова</u>

План подготовки здания МБДОУ №1 (корпус 2), расположенного по адресу ул. Белинского д.3 к отопительному сезону 2025-2026г. разработан по результату анализа прохождения трех предыдущих отопительных периодов.

Перечень всех выполненных работ:

- проведение технического обслуживания ,
- проведение промывки теплопотребляющих установок,
- проведение испытаний на плотность и прочность внутренних систем теплопотребления,
- обследования дымовых и вентиляционных каналов.

Все необходимые работы были выполнены своевременно.

Работы, запланированные для подготовки к предстоящему отопительному сезону 2025-2026г. отражены в вышеизложенном плане-графике.