

СОГЛАСОВАНО

Директор Гусь-Хрустального филиала
ООО «Владимиртеплогаз»
В.И. Глазштейн

04 Для 2026г.
документов
8



Администрация
муниципального образования
город Гусь-Хрустальный
Управление делами и кадрами
Общий отдел
Дата 15.04.2026
Вх. №

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 1»
В.В. Сатарина

2026г.



П Л А Н

по подготовке МБДОУ «Детский сад № 1» (корпус 2)
расположенного по адресу: г.Гусь-Хрустальный ул.Белинского., д.3
к отопительному периоду 2026-2027гг.

№	Наименование мероприятий	Сроки, ответственные
1.	Подготовка приказа о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и оборудования	до 27.03.2026г. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1» В.В. Сатарина
2.	Ревизия трубопроводов систем отопления и горячего водоснабжения.	Май 2026г. Ответственный по ОО – заведующий хозяйством И.В. Бугрова
3.	Проведение проверки технического состояния весеннего осмотра здания (с составлением акта и занесения в журнал технической эксплуатации здания): -проведение визуального осмотра основных конструкций здания; -проведение осмотра тепловой изоляции фасада здания; -проведение осмотра гидроизоляции цоколя.	Апрель- май 2026г. Ответственный по ОО – заведующий хозяйством И.В. Бугрова
4.	Проверка и осмотр запорной арматуры, воздушников, спускников и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений.	Май-июнь 2026г. Ответственный по ОО – заведующий хозяйством И.В. Бугрова
5.	Проведение технического обслуживания газоиспользующего оборудования, тепломеханического оборудования котельной.	До 15.08.2026г. Ответственный по ОО – заведующий хозяйством И.В. Бугрова Представитель Гусь-Хрустального филиала ООО«Владимиртеплогаз»
6.	Осмотр системы теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды.	Май- июнь 2026г. Ответственный по ОО – заведующий хозяйством И.В. Бугрова

	Проведение государственной поверки контрольно-измерительных приборов (манометров) аккредитованными организациями.	<u>до 15.08. 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
8.	Утепление и герметизация ввода индивидуального теплового пункта в здание.	<u>Июль- август 2026</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
9.	Проведение промывки теплотребляющих установок.	<u>Май- июнь 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
10.	Проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых установок и внутренних систем теплотребления.	<u>до 15.08. 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
11.	Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплотребляющих установок.	<u>Апрель 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
12.	Проведение обследования дымовых и вентиляционных каналов.	<u>до 15.08. 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
13.	Проведение профилактических мероприятий для обеспечения работы системы отопления, холодного и горячего водоснабжения, запорной арматуры.	<u>Постоянно</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
14.	Прохождение обучения ответственными лицами Правилам технической эксплуатации тепловых электроустановок.	<u>до 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
15.	Проведение внеочередного инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по обращению с электроприборами охране труда.	<u>Апрель 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
16.	Подготовка учреждения к комиссионной приемке готовности к отопительному периоду.	<u>до 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
17.	Подготовка пакета документов о готовности к прохождению отопительного сезона и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ .	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>

	Акт проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте.	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
19.	Актуализация эксплуатационных инструкций для административно-технического персонала в части технического обслуживания системы теплоснабжения.	<u>Июнь-июль 2026г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ</u> <u>В.В. Сатарина</u>
20.	Актуализация заключенных договоров на поставку природного газа.	<u>Июнь-июль 2026г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ</u> <u>В.В. Сатарина</u>
21.	Подготовка актов сверки расчетов за поставленный газ.	<u>Июль 2026г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ</u> <u>В.В. Сатарина</u>
22.	Подготовка актов периодической проверки на газоиспользующее оборудование.	<u>Июнь-июль 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
23.	Акт промывки теплопотребляющих установок.	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
24.	Акт проведения испытаний на плотность и прочность внутренних систем теплопотребления.	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
25.	Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов.	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
26.	Акт о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и теплоносителя.	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
27.	Акт проверки (осмотра) запорной арматуры.	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
28.	Акт осмотра системы теплоснабжения и теплоустановок на предмет наличия несанкционированных врезок.	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u> <u>И.В. Бугрова</u>
29.	Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых	<u>До 15.08.2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заведующий хозяйством</u>

	энергоустановок.	<u>И.В. Бугрова</u>
30.	Регулировка дверей, доводчиков, уплотнений и утепление оконных и дверных проемов.	<u>Август-сентябрь 2026г.</u> Ответственный по ОО – заведующий хозяйством <u>И.В. Бугрова</u>
31.	Получение акта проверки технической готовности теплотребляющих установок объекта к отопительному периоду.	<u>Июль-август 2026г</u> Ответственный по ОО – заведующий хозяйством <u>И.В. Бугрова</u>
32.	Подготовка паспорта готовности учреждения к работе в осенне-зимний период 2026-2027гг.	<u>Июль- август 2026г.</u> Ответственный – заведующий ДОУ В.В. Сагарина

План подготовки здания МБДОУ №1 (корпус 2), расположенного по адресу ул. Белинского д.3 к отопительному сезону 2026-2027г. разработан по результату анализа прохождения трех предыдущих отопительных периодов.

Перечень всех выполненных работ:

- проведение технического обслуживания ,
- проведение промывки теплотребляющих установок,
- проведение испытаний на плотность и прочность внутренних систем теплотребления,
- обследования дымовых и вентиляционных каналов.

Все необходимые работы были выполнены своевременно.

Работы, запланированные для подготовки к предстоящему отопительному сезону 2026-2027г. отражены в вышеизложенном плане-графике.